

รายงานการประชุม ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ  
สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดสมุทรปราการ  
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

วันอังค์ ที่ ๓๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕  
ณ ห้องประชุมสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดสมุทรปราการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

|                      |  |
|----------------------|--|
| ๑. นายสมยศ           | ปราบอุดมรัตน์ ปศุสัตว์จังหวัดสมุทรปราการ ประธานในที่ประชุม |
| ๒. นายวุฒิพงศ์       | สมิตินันทน์ หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศการปศุสัตว์   |
| ๓. นายแก่นเพชร       | เนียงแนบ หัวหน้ากลุ่มพัฒนาสุขภาพสัตว์                      |
| ๔. นางสาวจิตาภา      | เหลืองอร่าม หัวหน้ากลุ่มพัฒนาคุณภาพสินค้าปศุสัตว์          |
| ๕. นางสาวอาภานันท์   | เช่หลิว นายสัตวแพทย์ปฏิบัติการ                             |
| ๖. นายอลงกรณ์        | บุญนันท์ นายสัตวแพทย์ปฏิบัติงาน                            |
| ๗. นางรัตนลักษณ์     | จำปาชีด หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป                           |
| ๘. นางสาวสุพัตรา     | สามารถ เจ้าพนักงานสัตวบาลปฏิบัติงาน                        |
| ๙. นายภาณุวัฒน์      | อนันตรักษ์ เจ้าพนักงานสัตวบาลปฏิบัติงาน                    |
| ๑๐. นายธนพลดมคงคล    | พันธุ์พฤกษ์ ปศุสัตว์อำเภอเมืองสมุทรปราการ                  |
| ๑๑. นายสาหริต        | กาเจริญ ปศุสัตว์อำเภอเมืองป่า                              |
| ๑๒. นายสถาปนิก       | นาคยา นักวิชาการสัตวบาลปฏิบัติการ                          |
| ๑๓. นางสาวจุไรรัตน์  | เหมือนทอง เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์                    |
| ๑๔. นางสาวสิริวิมล   | ปันจันทร์ นักวิชาการสัตวบาล                                |
| ๑๕. นายยุทธพันธ์     | พวงมะเศศ เจ้าพนักงานสัตวบาล                                |
| ๑๖. นายจรัส          | โพธิ์จักร เจ้าพนักงานสัตวบาล                               |
| ๑๗. นายมงคล          | ก้อนทอง เจ้าพนักงานสัตวบาล                                 |
| ๑๘. นางสาววรารักษ์   | ชนานัพร เจ้าพนักงานสัตวบาล                                 |
| ๑๙. นางสาวสุขาดรัตน์ | ตุพิลา เจ้าพนักงานสัตวบาล                                  |
| ๒๐. นายสุรศักดิ์     | ผลปัญญา เจ้าพนักงานสัตวบาล                                 |
| ๒๑. นางสาวบุษบางก์   | 索加 เจ้าพนักงานสัตวบาล                                      |
| ๒๒. นางสาววิลาวัณย์  | จันสอน พนักงานผู้ช่วยสัตวบาล                               |
| ๒๓. นางสาวพรพรรณ尼ภา  | ช่วยปัด เจ้าพนักงานสัตวบาล                                 |
| ๒๔. นางสาวสุริยา     | รสจันทร์ เจ้าพนักงานสัตวบาล                                |
| ๒๕. นายสมเกียรติ     | ศรีสวัสดิริกุล พนักงานขับรถยกต์                            |

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

ประธานฯ กล่าวเปิดประชุม และได้ดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้  
ระเบียบวาระก่อนประชุม

ไม่มี

มติที่ประชุม

รับทราบ

/ระเบียบวาระ...

## ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ปศุสัตว์จังหวัด แจ้งจากการประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๔ มีหัวหน้าส่วนราชการย้ายมาจำนวน ๑๐ ท่าน
- สถานการณ์โควิด ๑๙ ข้อมูลวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ จังหวัดสมุทรปราการ มีผู้ติดเชื้อลดลง
- จังหวัดสมุทรปราการแจ้งเตือนน้ำท่าเลหุน ในวันที่ ๑๙-๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๔
- ข้อสั่งการของผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ มาตรการป้องกันและยับยั้งการแพร่ระบาด ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) มีแนวโน้มดีขึ้นเนื่องจากประชาชนได้รับการฉีด วัคซีนสูง รวมทั้งวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ มีการเปิดประเทศ trig พื้นที่สานамบินสุวรรณภูมิ และวันที่ ๑ ธันวาคม - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ เปิดทั้งจังหวัดมีความเสี่ยงสูงขึ้น

มติที่ประชุม      รับทราบ

## ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

ประธานฯ ขอให้ที่ประชุมพิจารณา\_r รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันจันทร์ ที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

มติที่ประชุม      ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว

## ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เรื่องเพื่อทราบและดำเนินการ

### ๓.๑ ฝ่ายบริหารทั่วไป

- ๓.๑.๑ การเบิกจ่ายงบประมาณประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เบิกจ่ายได้ ๕๑ %
- ๓.๑.๒ งบประมาณที่ได้รับทั้งสิ้น ๒,๗๔๔,๖๐๐ บาท  
เบิกจ่ายสะสม ๕๔๘,๖๖๑.๘๖ บาท ในสิ้นที่ ๖๖,๐๐๐ บาท  
คงเหลือ ๑,๗๗๓,๗๓๔.๑๔ บาท
- ๓.๑.๓ ขอความอนุเคราะห์สนับสนุนสลากรบสุรังสภาพาชาดไทยของกระทรวงเกษตรและ สหกรณ์ ประจำปี ๒๕๖๔ จำนวนสลากรบสุรังสภาพาชาดไทย ๑๐๐ บาท ติดต่อที่ฝ่ายบริหาร ทั่วไป
- ๓.๑.๔ การติดตามสถานการณ์กลุ่มมวลชน และเฝ้าระวังทรัพย์สินราชการ ป้ายหรือ เครื่องหมายสำคัญเชิงสัญลักษณ์ หนังสือ จังหวัดสมุทรปราการ ด่วนที่สุด ที่
  - ให้หน่วยงาน ติดตามสถานการณ์กลุ่มมวลชนต่างๆ ที่อาจเคลื่อนไหวกระทบ ต่อกำลังมั่นคง สงบเรียบร้อย รวมถึงเฝ้าระวังสถานที่สำคัญ พื้นที่สาธารณะ แหล่งชุมชน เพื่อป้องกันเหตุที่อาจส่งผลกระทบต่อประชาชนในพื้นที่
  - ให้หน่วยงาน เฝ้าระวังทรัพย์สินของทางราชการ ป้ายหรือเครื่องหมายสำคัญ เชิงสัญลักษณ์ที่ติดตั้งในพื้นที่จังหวัด หากมีการกระทำการทำลายเมิดกฎหมายต้อง สามารถหาเบาะแส สืบสวนและจับกุมผู้กระทำความผิดได้โดยทันที
  - กรณีเกิดเหตุด่วนหรือเหตุสำคัญ ให้รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับขั้นทราบ ทันที เพื่อจะได้รายงานกระทรวงมหาดไทยทราบต่อไป
- ๓.๑.๕ แจ้งคำสั่งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการ คำสั่ง สนง.ปศจ.สป ที่ ๕๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔ แก้ไขคำสั่ง สนง. ปศจ.สป ที่ ๔๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

และแต่งตั้งคอกก.ดังนี้ ๑. นายสมยศ ปราบอุดมรัตน์ ปศุสัตว์จังหวัดสมุทรปราการ ประธานกรรมการ ๒.นายอุทิพงษ์ สมิตินันทน์ หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศการปศุสัตว์ กรรมการ ๓. นายแก่นเพชร เนียนแนบ หัวหน้ากลุ่มพัฒนาคุณภาพสินค้าปศุสัตว์ กรรมการ ๔. นางสาวจิตาภา เหลืองอร่าม หัวหน้ากลุ่มพัฒนาคุณภาพสินค้าปศุสัตว์ กรรมการ ๕. นางรัตนลักษณ์ จำปา ชีด หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป กรรมการและเลขานุการ

๓.๑.๖ การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการและเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ สังกัดราชการ บริหารส่วนภูมิภาค ในรอบการประเมินที่ ๑

ระหว่างวันที่ ๑ ต.ค. ๖๔-๓๑ มี.ค. ๖๕ (ครึ่งที่ ๑/๒๕๖๕)

หนังสือจังหวัดสมุทรปราการ ที่ สป ๐๐๑๗.๕/ว ๔๒๒๖

ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

- แบบรายงานผลการปฏิบัติราชการประจำปีการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนฯ

- แบบรายงานข้อมูลการปฏิบัติราชการ บัญชีบริหารเงินงบประมาณ (ฝ่ายบริหารจะดำเนินการภายในเดือน ก.พ. ๖๕)

- แบบสรุปวงเงินที่ใช้สำหรับเลื่อนเงินเดือน

- แบบสรุปเสนอขอเลื่อนขั้นค่าจ้างและค่าตอบแทนของลูกจ้างประจำ

- แบบรายงานตัวชี้วัดของส่วนราชการตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย (ทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้อง รวมรวมสั่ง สื้นเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕)

- การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้หัวหน้าส่วนราชการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในสังกัด โดยใช้แบบประเมินของต้นสังกัด ซึ่งมีองค์ประกอบครอบคลุมการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน และการประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ รวมทั้งแบบสรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการและสรุปผลไวยो่ย่างน้อย ๒ รอบการประเมิน

๓.๑.๗ แจ้งผลการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการและเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ

ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ฝ่ายบริหารทั่วไป ได้จัดทำใบแจ้งผลการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการและเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรียบร้อยแล้ว โดยคณะกรรมการที่ได้รับการประเมิน จะเป็นคณะแทนເກະກຸ່ມ ห່າງກັນເພີຍ ๑-๒ ຄະແນນ ໃນແຕ່ລະໜ່ວງ ທີ່ນີ້ ການໃຫ້ຄະແນນ ມີກາລົມຕິຈາກ ຄະນະຮົມການເຮືອບ້ອຍແລ້ວ ຈຶ່ງຂອແຈ້ງໃຫ້ທີ່ປະຊຸມທ່ານ

๓.๑.๘ แจ้งผลการประเมิน พนักงานราชการ ปี ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. นางสาวจุไรรัตน์ เมืองทอง ๙๙ ຄະແນນ ระดับ ดีเด่น

๒. นางสาววรารักษ์ นานาไฟฟ์ ๙๗ ຄະແນນ ระดับ ดีเด่น

๓. นางสาวสุดารัตน์ ตุพิลา ๙๙ ຄະແນນ ระดับ ดีเด่น

๔. นายยุทธพันธ์ พวงมะเทศ ๙๕ ຄະແນນ ระดับ ดีเด่น

๕. นางสาวบุญบงก ໂສກາ ๙๕ ຄະແນນ ระดับ ดีมาก

๖. นางสาวสิริวิมล ปืนจันทร์ ๙๓ ຄະແນນ ระดับ ดีมาก

๗. นายสุรศักดิ์ พลปัญญา ๙๒ ຄະແນນ ระดับ ดีมาก

๘. นายมงคล ก้อนทอง ๙๑ ຄະແນນ ระดับ ดีมาก

๙. นางสาวพรรณิกา ช่วยปั๊ด ๙๐ ຄະແນນ ระดับ ดีมาก

๑๐. นางสาววิภาณย์ จันทสอน ๘๙ คะแนน ระดับ ดีมาก  
๑๑. นายจรัส พึ่งจักร ๘๘ คะแนน ระดับ ดีมาก  
๑๒. นางสาวสุริยา รสจันทร์ ๘๗ คะแนน ระดับ ดีมาก
- ๓.๑.๙ การอบรมตามแผนการพัฒนาบุคลากรตามตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จ  
ในการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา รอบที่ ๑/๖๕  
- จัดอบรมในหัวข้อ การดำเนินการเพื่อการเฝ้าระวัง ป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ในสุกร และโรคบาดสำคัญในสุกรหรือหมูป่า”  
๓.๑.๑๐ จังหวัดสมุทรปราการมีหนังสือ ที่สป ๑๐๑๗.๓/๒ ๔๕๖๗ ขอความร่วมมือให้ ส่วนราชการดำเนินการ ดังนี้ ให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ แต่งกายชุดเครื่องแบบ ในการปฏิบัติหน้าที่เป็นประจำทุกวันจันทร์ ให้บุคลากรใน สังกัด แต่งกายด้วยผ้าไทยลายขอเจ้าฟ้าสิริวัณณารีฯ หรือลายอื่นๆ เป็นประจำ ทุกวันอังคารและวันศุกร์ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

### ๓.๒ กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศการพัฒนาปศุสัตว์

๓.๒.๑ การดำเนินการสำรวจและปรับปรุงฐานข้อมูลทะเบียนเกษตรกรผู้เลี้ยงสัตว์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กรมปศุสัตว์ได้อนุมัติแผนการดำเนินการ สำรวจและปรับปรุงฐานข้อมูลทะเบียนเกษตรกรผู้เลี้ยงสัตว์ และแผนการจัดสรรงบประมาณแผนงานยุทธศาสตร์การเกษตรสร้างมูลค่า โครงการปรับปรุงฐานข้อมูล ทะเบียนเกษตรกร กิจกรรมปรับปรุงฐานข้อมูลทะเบียนเกษตรกร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ให้ส่วนภูมิภาค โดยได้จัดสรรค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้ สำนักงานปศุสัตว์อำเภอใช้เป็นค่าตอบแทน รายละ ๓ บาท และแจ้งสำนักงานปศุสัตว์ ว่าgeo ดำเนินการสำรวจและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร ในระบบทะเบียน เกษตรกรผู้เลี้ยงสัตว์ (DLD eRegist) ตามรายชื่อเกษตรกรผู้เลี้ยงสัตว์สำหรับตั้ง ต้นการปรับปรุงฐานข้อมูลประจำปี ๒๕๖๕ พร้อมทั้งรายงานผลการปฏิบัติงาน โครงการปรับปรุงฐานข้อมูลทะเบียนเกษตรกร ในระบบบริหารการปฏิบัติงาน (e-Operation) เป็นรายเดือน

๓.๒.๒ ระดับความสำเร็จในการสร้างความรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน

ผลการดำเนินงานประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕

ผลงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางสื่อออนไลน์ จำนวน ๔๕ เรื่อง

๓.๒.๓ ระดับความสำเร็จในการดำเนินการซึ่งแจงเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อกรมปศุสัตว์ โดยคำนึงถึงความทันต่อสถานการณ์ และหัวหน้าส่วนราชการต้องเข้าร่วมในไลน์ กลุ่ม “IO-DLD” พร้อมทั้งติดตามข้อมูลทุกวัน ดำเนินการซึ่งแจงเหตุการณ์ต่างๆ ภายใน ๒๔ ชั่วโมง และมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง ซึ่งเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๕ มีเรื่องร้องเรียน ๑ เรื่อง หัวข้อ พบรหีบผู้เลี้ยงสุนัข พันธุ์寥寥 ก้าว วัย ๓-๔ เดือน ลูกผู้เลี้ยงตีและใช้ความรุนแรง ได้ดำเนินการซึ่งแจงเหตุการณ์ ในช่องทางไลน์กลุ่ม “IO-DLD” และระบบ DLD๔.๐ กรมปศุสัตว์ เรียบร้อยแล้ว

๓.๒.๔ งานด้านนโยบายกรมปศุสัตว์ E-Operation กรมปศุสัตว์ได้กำหนดให้หน่วยงานรายงานผลการปฏิบัติงาน ผ่านระบบบริหารการปฏิบัติงาน (e-Operation) เป็นประจำทุกเดือน นั้น กองแผนงานได้จัดทำข้อมูลโครงสร้างเป้าหมาย โครงการ/ผลผลิต/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในระบบฯ เสร็จเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้บันทึกข้อมูลผ่านระบบฯ

๓.๒.๕ กรมปศุสัตว์ ขอทำความเข้าใจในการใช้งานระบบบริหารการปฏิบัติงาน (e-Operation) เพื่อให้หน่วยงานถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. เปิดระบบให้หน่วยงานบันทึกข้อมูล ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

๒. ผลงานประจำเดือน ให้ตัดยอด ณ วันที่ ๒๕ ของเดือน

๓. การบันทึก/แก้ไขข้อมูลประจำเดือน สามารถดำเนินการได้ทุกวัน ภายโน้นเดือน นั้นๆ กรณีแก้ไขข้อมูลย้อนหลังให้ประสาน และทำหนังสือถึงกองแผนโดยคู่น สามารถขอแก้ไขข้อมูลของเดือนที่ผ่านมาเท่านั้น และขอแก้ไขได้ภายในวันที่ ๓ ของเดือนถัดไป

๔. สามารถดาวน์โหลดคู่มือการใช้งานได้ที่เว็บไซต์

<https://eopb.dld.go.th/login>

ทั้งนี้ กองแผนจะสรุปผลงานประจำเดือน ณ วันที่ ๓๐ ของเดือน เวลา ๑๔.๐๐ น. รายงานเสนอผู้บริหาร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

### ๓.๓ กลุ่มพัฒนาสุขภาพสัตว์

#### ๓.๓.๑ แผนการปฏิบัติงานกิจกรรมต่าง ๆ

(๑) ภาระรายงานโรคระบาด การเฝ้าระวังและการควบคุมป้องกันโรคสัตว์ปีก

- การรายงานเฝ้าระวังโรคในสัตว์ปีก (Zero report) รายงานทุกวัน ก่อนเวลา ๑๖.๐๐ น.

- การเฝ้าระวังโรคในสัตว์ปีกเชิงรับโดยการเก็บชา gek (รก.๑ เชิงรับ/เดือน)

- เก็บชา gek ตัวอย่างชา gek ไก่พื้นเมือง ๓-๕ ตัวอย่าง/เดือน

- การเฝ้าระวังโรคในสัตว์ปีกเชิงรุกโดยการเก็บชา gek (รก.๑ เชิงรุก/เดือน)

- เก็บชา gek ๕ ตัวอย่าง ชา gek เปิด ๑ ตัวอย่าง/ไก่พื้นเมือง ๒ ตัวอย่าง/นกchromaติ

๑ ตัวอย่าง/เดือน

- การปรับรายงานแผนเฝ้าระวังในธรรมชาติ ให้เก็บตัวอย่างจากนกธรรมชาติไม่น้อยกว่า ๑ ตัว/เดือน

- รายงานข้อมูลการส่งตัวอย่างใน Google form เปลี่ยนจากเดิมที่บันทึกข้อมูล รก.๑ เชิงรับและ รก.๑ เชิงรุก

- ให้แต่ละอำเภอนำชา gek สัตว์ปีกส่งเพื่อจะได้ผลงานแต่ละเดือน (ประกอบตัวชี้วัดที่ ๒) เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ (ป.g.๒๕๖๕ ส่งชาครบท เชิงรุก ๕ ตัวอย่าง/เชิงรับ ๓ ตัวอย่าง

รวมที่ส่งเดือนตุลาคม (ปศุสัตว์จังหวัดบางพลี) ส่งทั้งหมด ๗ ตัวอย่าง

(๒) ภาระรายงานโรคระบาด

- ภาระรายงานเฝ้าระวังทางอาการ สถานการณ์เกิดโรคปกและเท้าเปื่อยเฝ้าระวังเชิงรุก โรคปกและเท้าเปื่อยในพื้นที่ภาคตะวันออก รายงานในระบบสารสนเทศ เพื่อการเฝ้าระวังโรคระบาดสัตว์ (e-Smart surveillance)

๒. ภาระรายงาน ผลการสอบสวนโรค (โรคพิษสุนัขบ้า) ครบทุก case

ในระบบสารสนเทศเพื่อการเฝ้าระวังโรคพิษสุนัขบ้า (Thai Rabies Net)

๓. ติดตามข้อมูลประชากรสุนัขและที่ อปท.รายงานเข้าระบบฐานข้อมูลโรคพิษสุนัขบ้า หนึ่งเดียว (Rabies One Data) ผ่าน URL: <http://app.rabiesonedata.info/login>
๔. โครงการเฝ้าระวังโรคเชิงรุกเพื่อรับรองท้องถิ่นปลดโรคพิษสุนัขบ้า
- ส่งตัวอย่างหัวสุนัข ๒ ตัวอย่าง ๑ แมว อ.บางบ่อ ๒ สุนัข อ.เมืองฯ
- ๓.๓.๒ การรณรงค์ฉีดวัคซีนป้องกันโรคป่าและเท้าเปื้อย โรคเยโนราบิกเซปทิซเมีย และทำลายเชื้อโรคในพื้นที่เสี่ยง รอบที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดำเนินการฉีดวัคซีนป้องกันโรคป่าและเท้าเปื้อย โรคเยโนราบิกเซปทิซเมีย และทำลายเชื้อโรคในพื้นที่เสี่ยง รอบที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยกำหนดให้มีการรณรงค์ฉีดวัคซีนระหว่าง เดือนตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ตามแผนของจังหวัด และรายงานผลการปฏิบัติงานในระบบ e-Operation พร้อมรายงานการฉีดวัคซีนป้องกันโรคระบาดสัตว์ (กร.๔) แล้วนำส่งที่ กลุ่มพัฒนาสุขภาพสัตว์ กำหนดส่งรายงานต้นเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕
- ๓.๓.๓ การรับรองสถานที่เลี้ยงสัตว์ปีกพื้นเมืองหรือไก่ชนป้องกันโรค ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โครงการการรับรองสถานที่เลี้ยงสัตว์ปีกพื้นเมืองหรือไก่ชนป้องกันโรค ประจำปี ๒๕๖๕ ให้เริ่มดำเนินการได้ตั้งแต่ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เพื่อเป็น การเฝ้าระวังการเกิดโรคต่างๆ ที่หัวดันกและโรคระบาดสัตว์อื่นๆ ในไก่พื้นเมืองและไก่ชน โดยมีเป้าหมาย ๔๐ ราย/อำเภอ
- ๓.๓.๔ โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า
- วันที่ ๓ พ.ย. ๒๕๖๕ ณ วัดสุคันธาราช ต.บางบ่อ อ.บางปอ จ.สมุทรปราการ ผู้ตัดทำหมัน สุนัขเพศผู้ ๔ ตัว สุนัขเพศเมีย ๖ ตัว แมวเพศผู้ ๕ ตัว แมวเพศเมีย ๑๗ ตัว รวมผู้ตัดทำหมัน ๓๖ ตัว ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า สุนัข ๑๕ ตัว แมว ๔๐ ตัว รวม ๕๕ ตัว
- วันที่ ๑๗ พ.ย. ๒๕๖๕ ณ ชุมชนหลังโรงพยาบาลราชประชาสามัคคี ต.บางกอกใหญ่แพรก อ.พระประแดง จ.สมุทรปราการ ผู้ตัดทำหมัน สุนัขเพศเมีย ๖ ตัว แมวเพศเมีย ๑๕ ตัว รวมผู้ตัดทำหมัน ๒๑ ตัว ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า สุนัข ๙ ตัว แมว ๒๕ ตัว รวม ๓๔ ตัว
- วันที่ ๒๕ พ.ย. ๒๕๖๕ ณ น้ำขึ้น แมว ใจดีโดยรอบศูนย์แพทย์ครอบครัวและชุมชน เทศบาล บางแก้ว อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ ผู้ตัดทำหมัน สุนัขเพศผู้ ๑๒ ตัว สุนัขเพศเมีย ๒๐ ตัว แมวเพศผู้ ๒ ตัว แมวเพศเมีย ๑ ตัว รวมผู้ตัดทำหมัน ๓๕ ตัว ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า สุนัข ๔๗ ตัว
- ๓.๔ กลุ่มพัฒนาคุณภาพสินค้าปศุสัตว์
- ๓.๔.๑. ติดตามผลการจัดส่งนมโรงเรียนตามโครงการอาหารเสริม(นม)โรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๑/๒๕๖๕
- สำนักงานปศุสัตว์อำเภอ ทุกอำเภอ ดำเนินการตรวจสอบการดำเนินงานโครงการอาหารเสริม (นม)โรงเรียนของโรงเรียนในพื้นที่รับผิดชอบ ทุกเดือน เดือนละ ๒ โรงเรียน แล้วส่งรายงาน การ
- ติดตามผลการจัดส่งนมโรงเรียน ให้กับกลุ่มพัฒนาคุณภาพสินค้าปศุสัตว์ ภายในวันที่ ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๕

### ๓.๔.๒ ตรวจติดตามร้านขายอาหารสัตว์

- บันทึกการตรวจสอบของพนักงานเจ้าหน้าที่ แบบ ๑ ส่งภายในวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ ตรวจติดตามร้านขายอาหารสัตว์จำนวน ๒ ร้าน ป้าย “สถานที่ขายอาหารสัตว์ควบคุมเฉพาะ” ป้ายขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐ x ๖๐ เซนติเมตร ขายส่งและขายปลีก สิน้ำเงิน ขายปลีก สีแดง อักษรไทยสีขาว สูงไม่น้อยกว่า ๓ เซนติเมตรใบอนุญาตขายอาหารสัตว์ควบคุมเฉพาะ ใช้ได้จนถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๕
- ขอให้ปศุสัตว์อำเภอแจ้งผู้ประกอบการร้านขายอาหารสัตว์รายใหม่ (ไม่เคยมีใบอนุญาตฯ) เพื่อความสะดวกและรวดเร็วให้ดำเนินการดังนี้
- ถ่ายสำเนาบตรประชาชนผู้ประกอบการรายใหม่ที่ต้องการลงทะเบียนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง เบอร์โทรศัพท์ อีเมล ส่งมายังไอลน์ น.ส บุษบก โสกา แจ้งผู้ประกอบการลงทะเบียนใหม่ในระบบ <http://eservice.afvc.dld.go.th/dld-portal/doLogin.do> ให้เรียบร้อย เมื่อได้รับการอนุมัติการลงทะเบียนใหม่แล้วให้ยื่นคำขอในระบบและปริ้นคำขอพร้อมลงลายมือชื่อ หมายเห็นคำขอที่สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดสมุทรปราการ

๓.๔.๓ แผนการตรวจติดตามสถานที่จำหน่ายเนื้อสัตว์ ปศุสัตว์OK ขอให้สำนักงานปศุสัตว์อำเภอดำเนินการตรวจติดตามสถานที่จำหน่ายเนื้อสัตว์ (ปศุสัตว์ OK ) แล้วส่งแบบประเมินสถานที่จำหน่ายเนื้อสัตว์ (ปศุสัตว์ OK ) พร้อมภาพถ่ายจำนวน ๔ รูป ให้กลุ่มฯ ภายในวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕

### ๓.๕ กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการปศุสัตว์

- ๓.๕.๑ ผลการปฏิบัติงานประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๔
- วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ทัศนศึกษาดูงาน โครงการตามแผนปฏิบัติราชการจังหวัดสมุทรปราการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ กิจกรรม ส่งเสริมและอนรุกษ์สายพันธุ์เป็ดปากน้ำ ณ บางกะเจ้าฟาร์ม เลขที่ ๒๐/๕ หมู่ ๕ ตำบลบางยอ อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ
  - วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ทัศนศึกษาดูงาน โครงการตามแผนปฏิบัติราชการจังหวัดสมุทรปราการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ กิจกรรม ส่งเสริมการเลี้ยงไก่พื้นเมืองเพื่อเตรียมความพร้อมสู่มาตรฐานอาหารปลอดภัย ณ บางกะเจ้าฟาร์ม เลขที่ ๒๐/๕ หมู่ ๕ ตำบลบางยอ อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ
- ๓.๕.๒ แผนปฏิบัติงานประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๔
- ฝึกอบรมเกษตรกร
๑. โครงการพัฒนาเกษตรกรสู่ Smart Farmer วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้เกษตรกรที่เข้ารับการพัฒนาเป็น Smart Farmer เป้าหมาย จำนวน ๑๐ ราย
  ๒. โครงการพัฒนา Smart Farmer ต้นแบบ วัตถุประสงค์ ๑. พัฒนาต่อยอดความรู้ ด้านปศุสัตว์ ให้แก่เกษตรกร Smart Farmer เป็นเกษตรกรปราดเบรื่องต้นแบบ (Smart Farmer Model) มีประสิทธิภาพมากขึ้น เป้าหมาย จำนวน ๓๐ ราย

๓. โครงการสร้างผู้นำเยาวชนเกษตรกรด้านปศุสัตว์ (Young Smart Farmer)  
วัดกุประสงค์ ๑. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกรรุ่นใหม่ที่มีทักษะทางเกษตรกรในปัจจุบัน  
ที่มีอายุมากและมีจำนวนลดลง  
๒. สามารถนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาประยุกต์ใช้ เป้าหมาย จำนวน ๑๐ ราย

มติที่ประชุม      รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง ข้อสั่งการและดำเนินงาน

ทุกกลุ่มงานที่มีการอบรม ให้จัดอบรมให้แล้วเสร็จ ภายใน เดือน ธันวาคม ๒๕๖๔

มติที่ประชุม      รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี)

ไม่มี

มติที่ประชุม      รับทราบ

ประธานฯ กล่าวขอบคุณผู้เข้าร่วมประชุมและปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา      ๑๖.๓๐ น.

.....บันทึก/พิมพ์

(นางสาวราภรณ์ ขานไพร)

เจ้าพนักงานสัตวบาล



.....ผู้ตรวจ/ทาน รายงานการประชุม

(นายรัตนลักษณ์ จำปาขีด)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน